**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУРИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«11» марта 2022 года с. Большая Уря № 7-п

«О внесении изменений в постановление администрации Большеуринского сельсовета Канского района от 13.07.2018 № 39-пг «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликта интересов в администрации Большеуринского сельсовета»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», руководствуясь Уставом Большеуринского сельсовета Канского района Красноярского края

П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:

 1. Внести изменения в постановление администрации Большеуринского сельсовета Канского района от 13.07.2018 № 39-пг «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и регулированию конфликта интересов в администрации Большеуринского сельсовета»:

 1. 1. Пункт 3.1. Положения изложить в следующей редакции:

«Основанием для проведения заседания комиссии является:

3.1.1. представление Главы Большеуринского сельсовета о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений;

 3.1.2. поступившая от представителя нанимателя (работодателя) или иных лиц информация о несоблюдении муниципальным служащим администрации Большеуринского сельсовета требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

 3.1.3. обращение гражданина, замещавшего должность в администрации Большеуринского сельсовета муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Российской Федерации, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы. Комиссия обязана рассмотреть письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в течение семи дней со дня поступления указанного обращения.

3.1.4. заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

 3.1.5. заявление муниципального служащего Большеуринской сельской администрации о невозможности выполнить требования о запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

3.1.6. Уведомление Главой Большеуринского сельсовета муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

3.1.7. представление главы Большеуринского сельсовета или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в администрации Большеуринского сельсовета мер по предупреждению коррупции;

 3.1.8.- представление Главы Большеуринского сельсовета материалов проверки о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений;

3.1.9. поступившая от представителя нанимателя (работодателя) или иных лиц информация в администрацию Большеуринского сельсовета уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в государственном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в государственном органе, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

1.2. Пункт 3.5. абзац второй изложить в следующей редакции:

« в 10-дневный срок со дня поступления информации назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации;»

* 1. Пункт 3.17. изложить в следующей редакции:

 «По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.1. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

 3.17.1. Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в являются достоверными и полными;

 3.17.2. Установить, что сведения, представленные муниципальным служащим являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Большеуринского сельсовета применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.».

1.4. Пункт 3.18 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.2 настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

3.18.1. Установить, что муниципальный служащий администрации Большеуринского сельсовета соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

 3.18.2. Установить, факт, что муниципальный служащий администрации Большеуринского сельсовета не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

 1.5. Пункт 3.19 изложить в следующей редакции:

По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.3. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

3.19.1. Дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

3.19.2. Отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

 1.6. Пункт 3.20 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.4. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

 3.20.1. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

 3.20.2. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3.20.3. Признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Главе Большеуринского сельсовета применить к государственному служащему конкретную меру ответственности».

 1.7. Пункт 3.21 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.5. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

 3.21.1. признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=385032&date=21.02.2022) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

3.21.2. признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=385032&date=21.02.2022) "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Большеуринского сельсовета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности».

 1.8. Пункт 3.22 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.6. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

 3.22.1. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

3.22.2. Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) Главе Большеуринского сельсовета принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3.22.3. Признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Главе Большеуринского сельсовета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности»

 1.9. Пункт 3.23 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.8. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

3.23.1. Признать, что сведения, представленные муниципальным служащим являются достоверными и полными;

3.23.2. Признать, что сведения, представленные муниципальным служащим являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Главе Большеуринского сельсовета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией».

 1.10. Пункт 3.24 изложить в следующей редакции:

«По итогам рассмотрения информации, указанной в пункте 3.1.9. настоящего раздела, комиссия принимает одно из следующих решений:

 3.24.1. Дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

 3.24.2. Установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=405958&dst=28&field=134&date=21.02.2022) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует Главе Большеуринского сельсовета проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию».

2. Заместителю главы администрации Большеуринского сельсовета Макаровой Наталье Николаевне ознакомить под роспись муниципальных служащих с данным постановлением.

3. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующего за днем его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Большеуринского сельсовета».

 Глава Большеуринского сельсовета П.В. Курьянов