

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ КАНСКИЙ РАЙОН**

**БОЛЬШЕУРИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«17» декабря 2021 года с. Большая Уря № 11/56

**Об утверждении положения о премировании муниципальных служащих администрации Большеуринского сельсовета Канского района**

В соответствии со статьей 11 Закона Красноярского края от 24.04.2008 № 5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае», Решением Большеуринского сельского Совета депутатов от 14.11.2014 № 65/135 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Большеуринского сельсовета, руководствуясь Уставом Большеуринского сельсовета Канского района Красноярского края, Большеуринский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение о премировании муниципальных служащих Большеуринского сельсовета Канского района, согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать решение Большеуринского сельского Совета депутатов от 14.11.2014 № 65/137 «Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих администрации Большеуринского сельсовета» утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету.
4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2022, но не ранее дня, следующего за днем официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Большеуринского сельсовета» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большеуринского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Большеуринского Глава Большеуринского сельсовета

сельского Совета депутатов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.И. Зятькова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.В. Курьянов

 Приложение

к решению Большеуринского

 сельского Совета депутатов

 от 17.12.2021 № 11/56

**Положение о премировании муниципальных служащих Большеуринского сельсовета Канского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании муниципальных служащих Большеуринского сельсовета Канского района определяет порядок и условия премирования муниципальных служащих администрации Большеуринского сельсовета (далее - муниципальные служащие).

1. Цели и виды премирования
	1. Премирование муниципальных служащих производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполнения задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления, в профессиональном и компетентном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, в целях усиления мотивации для повышения эффективности и качества деятельности муниципальных служащих, достижения конкретных результатов.
	2. Премирование муниципальных служащих является составной частью денежного содержания муниципального служащего и осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда за обеспечение эффективной деятельности органа местного самоуправления и учитывается во всех случаях исчисления средней заработной платы муниципального служащего.

На все виды премий начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

* 1. Премирование муниципальных служащих по итогам работы за год, полугодие, квартал или месяц производится с учетом фактически отработанного муниципальным служащим в расчетном периоде времени и его личного вклада в результаты деятельности органа либо его структурного подразделения.
	2. Муниципальным служащим выплачиваются следующие виды премий:
		1. Единовременная премия:
1. в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения), выходом на пенсию;
2. за выполнение особо важных и сложных заданий, в том числе по итогам работы за год:
* за своевременное и качественное исполнение задания;
* за проявленную инициативу в целях обеспечения задач и функций органа местного самоуправления;
* за исполнение должностной инструкции - с учетом оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, направленной на реализацию полномочий органа местного самоуправления.
1. в связи с награждением Почетной грамотой или Благодарственным письмом Губернатора Красноярского края, Почетной грамотой или Благодарственным письмом Законодательного Собрания Красноярского края;
	* 1. ежеквартальное премирование (по итогам работы за квартал).
2. Основания, порядок и размер предоставления единовременной премии
	1. Вопрос о выплате премии рассматривается главой Большеуринского сельсовета по собственной инициативе, по представлению заместителя главы Большеуринского сельсовета. Ходатайство должно быть мотивированным, отражать степень участия муниципального служащего, представленного к премии, в решении задач, стоящих перед органами местного самоуправления.
	2. Премирование муниципальных служащих Большеуринского сельсовета производится по распоряжению главы Большеуринского сельсовета. Распоряжение о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий, в том числе выплачиваемой по итогам работы за год, должно содержать указание на личный вклад муниципального служащего в достижение целей и задач, поставленных перед органом местного самоуправления.
	3. Конкретные размеры премии муниципальным служащим, кроме премий, указанных в подпунктах а) и в) подпункта 2.4.1. настоящего Положения, определяются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.
	4. Премии муниципальным служащим, указанные в подпунктах а) и в) подпункта 2.4.1. настоящего Положения, устанавливаются в размере 5,0 (пять тысяч) рублей и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.
	5. Премия учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.
	6. Муниципальные служащие, имеющие дисциплинарные взыскания, не подлежат премированию в течение срока действия дисциплинарного взыскания.
3. Основания, порядок и размер предоставления ежемесячной премии
	1. Ежемесячное премирование муниципального служащего осуществляется в размере до 45 процентов должностного оклада муниципального служащего.
	2. Размер премии зависит от результатов деятельности муниципального служащего по итогам работы за квартал.
	3. Премирование муниципальных служащих производится по распоряжению главы Большеуринского сельсовета.
	4. Не подлежат премированию работники, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание.
	5. Полный или частичный отказ в выплате премии производится по решению представителя нанимателя на основании предложения (представления), вносимого непосредственно руководителем муниципального служащего, и оформляется распоряжением представителя нанимателя.

При определении размера премии работнику основанием для понижения ее размера (отказа в премировании) являются:

* несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководителя или должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
* низкая результативность работы;
* ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителя;
* нарушение сроков исполнения документов без уважительных причин;
* некачественное исполнение документов, влекущее за собой перепоручение их выполнения другому работнику либо повлекшее за собой нанесение материального ущерба администрации сельсовета;
* несоблюдение требований Правил внутреннего трудового распорядка.